

Notulen Mr vergadering 14 mei 2019

aanwezig: Richard , Siebrig, Ilona , , Geeske, Catrien, en Marian

19.30	<p>1. Opening.</p> <p>Catrien opent de vergadering en heet Richard Borgman als nieuw MR lid van harte welkom. Ook voor Siebrig Bisschop, onze nieuwe schoolleider, is dit de eerste MR vergadering voor de 9 Wieken.</p>
	<p>2. Agenda wordt vastgesteld.</p>
	<p>3. Notulen vorige vergadering 02-04-2019</p> <p>De notulen worden goedgekeurd.</p> <p>Op sommige punten komen we later in de vergadering terug.</p> <p>Geeske heeft een nieuw mail adres aangevraagd bij Tineke de Birk. MR9Wieken@lauwerseneems.nl</p> <p>Met ingang van het nieuwe schooljaar gaan we dit nieuwe mailadres in gebruik nemen..</p>
	<p>4. Ingekomen stukken/mail :</p> <p>* aanmelding van een ouder als MR lid</p>
	<p>5. Kennismaking Siebrig .</p> <p>Siebrig stelt zich voor aan de MR ouderleden</p>
	<p>6. Schoolbegroting 2018 en 2019</p> <p>Siebrig is contact aan het zoeken met Ad Bakker die over deze financiën gaat. Ook zal zij Corjan vragen of hij inmiddels antwoord op onze vragen heeft gekregen.</p> <p>We nemen nogmaals, ter verduidelijking, onze vragen door.</p> <p>We schuiven dit agendapunt door naar de volgende vergadering.</p>
	<p>7. Formatie komend schooljaar.</p> <p>Er is op dit moment nog niet meer informatie t.a.v. de formatie .</p>
	<p>8. 5 Gelijke dagen model m.i.v. schooljaar 2019-2020</p> <p>Pauze 40 minuten</p> <p>De pauze voor de leerlingen zal 40 minuten zijn,</p>

	<p>waarin gegeten en buiten gespeeld gaat worden. Voor de leerkrachten geldt een pauze van 30 minuten.</p> <ul style="list-style-type: none"> * Er zijn genoeg overblijfouders en er lopen lijstjes met onderwijsassistenten. * Eindverantwoordelijk zijn Siebrig en Anita dan (ambulant) . * Hoe de praktijk er uit gaat zien wordt nog uitgewerkt <p>Volgende vergadering opnieuw op de agenda.</p>
	pauze
	<p>9. GMR punten volgende GMR vergadering. De agenda is op dit moment nog niet bekend. De GMR is akkoord gegaan met het bestuur formatieplan.</p>
	<p>10. Personeelslid MR voor in de GMR , Wanneer Catrien stopt met werken, zal haar termijn als personeel GMR lid moeten worden afgemaakt. De verdeling in de GMR is 9 ouders en 9 personeelsleden, dit moet evenredig zijn i.v.m. stemmen(nu nog de helft plus 1). Het nieuwe MR lid vanuit het team zou dit kunnen doen. Dit zal bij het taakbeleid in het team worden besproken. Uit een workshop van de GMR is gebleken dat iedere school graag vertegenwoordigd wil zijn. Schoolleiders en Internbegeleiders mogen ook een school vertegenwoordigen.</p>
	<p>11. Verkiezingen MR Richard zit nu definitief in de MR. Er hebben zich enkele kandidaten gemeld voor de MR. 17 mei is de sluitingsdatum. Ilona neemt contact op met deze kandidaten. Zij zorgt ook dat dit vervolgens naar de ouders wordt gecommuniceerd (via Siebrig).</p>
	12. Activiteitenplan MR schooljaar 2019-2020

	<p>Catrien heeft een activiteitenplan gemaakt voor het volgend schooljaar. Zij heeft de GMR vergaderingen als leidraad genomen.</p> <p>Marian voegt in de 2e vergadering het onderhoudsplan gebouw toe.</p>
	<p>13. Rondvraag:</p> <p>*We bespreken nog even hoe lang iemand zitting heeft in de MR en dat het handiger is om niet in 1x een hele nieuwe Mr te hebben.</p> <p>*We moeten er weer voor zorgen dat de nieuwe leden zichtbaar worden, zodat ouders de ouderleden gemakkelijk aan kunnen spreken.</p> <p>*Richard heeft een opmerking over de website. Deze is niet up to date. Ook veel links werken niet. Siebrig gaat kijken wie de webbeheerder is. Punt van aandacht!</p>
21.30	<p>Andere MR vergaderdata:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 3 juni (indien er genoeg agendapunten zijn) • 27 juni <p>NB. Het voorstel is om deze laatste vergadering op tijd te starten (17.00 uur ?) en vervolgens met zowel de oude als nieuwe MR uit eten te gaan. Ook Corjan en Siebrig worden uitgenodigd.</p>